BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Dirección Gestión Policiva - Secretaría Distrital Gobierno

FECHA: 11/11/2022. **VIRTUAL:** ___ **PRESENCIAL:** X **LUGAR(En caso de ser presencial):** Intervención Portal Sur

OBJETO DE LA REUNIÓN: Intervención despacho Portal del Sur JCB

HORA DE INICIO: 09:30am **HORA DE FINALIZACIÓN:** ___

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Daniel Gustavo Rodríguez			X						X	SDG - DGP	[illegible]	3173541119	
JOHN J. BARBOSA			X						X	SDG - Despacho	[illegible]	3128757258	
Dilan Chaparro M			X						X	SDG - Despacho	dilan.chaparro@	3166209061	
Maira Alexandra Coy Cortés			X						X	SDG - DGP	mairacoy@gobiernobog.gov.co	3106947106	
Steven Pérez Castillo			X						X	SDG - Despacho	john.perez@gobierno..	3125301200	
Laura Viana Vargas			X						X	UAESP - RBL	laura.vargas@uaesp.gov.c	3204718459	
Hassdin Mahecha			X						X	Bomberos	diaslosterdie@hotm	3107823859	
Leandro Cadena Sierra			X						X	ALB	leandro.cadena@gob	3014606886	
Luz S Ramirez									X	FDLCB	[illegible]	3144198432	
Fernando Flórez Ocampo			X						X	SDG Despacho	[illegible]	3112346611	

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 04
Vigencia: 16 de septiembre de 2021
Caso Hola No. 189508
1 de 3

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO	EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Dirección Gestión Policiva - Secretaría Distrital de Gobierno

FECHA: 11/11/2022 **VIRTUAL:** ___ **PRESENCIAL:** X **LUGAR(En caso de ser presencial):** Intervención Portal del Sur.

OBJETO DE LA REUNIÓN: Intervención depósito Portal del Sur - JCB

HORA DE INICIO: 08:30 am **HORA DE FINALIZACIÓN:** ___

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Juan Hernandez			X						X	SDG-DGP	Juan.hernandez	3196188751	
Carlos Alberto Ortiz M.			X						X	SDG-Despacho	carlos.ortiz@...	300 [illegible]	

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 04
Vigencia: 16 de septiembre de 2021
Caso Hola No. 189508
1 de 3

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

En el marco de la articulación y coordinación interinstitucional de acciones en los diferentes territorios de la ciudad para atender a diferentes problemáticas que se presentan en el espacio público, la presente acta da cuenta de las acciones desarrolladas como segunda jornada de intervención en el "deprimido" que queda unos metros antes del portal del sur de Transmilenio. La primera jornada tuvo como propósito la limpieza y recolección de todo tipo de material presente en el deprimido, en esta segunda jornada se desarrolla el desarrollo del mural y el fondeo de una parte de los muros. En esta jornada se contó con la presencia de funcionarios de la Alcaldía Local de Ciudad Bolívar, la Alcaldía Local de Bosa, Transmilenio y Secretaría Distrital de Gobierno.

En segundo lugar, la intervención se planificó en un esquema de actividades de tres días, distribuidos del siguiente modo:

- Dia 1: jornada de recolección de escombros, basuras, llantas y demás materiales en el sector y lavado de muros.
- Dia 2. Inicio de murales, y embellecimiento
- Dia 3: Culminación de murales y embellecimiento

Como tercer elemento es importante precisar que esta articulación se desarrolló en el marco de la estrategia "juntos cuidamos a Bogotá" de modo tal que en esta segunda jornada se desarrolló:

- Mural y enbellecimiento del deprimido

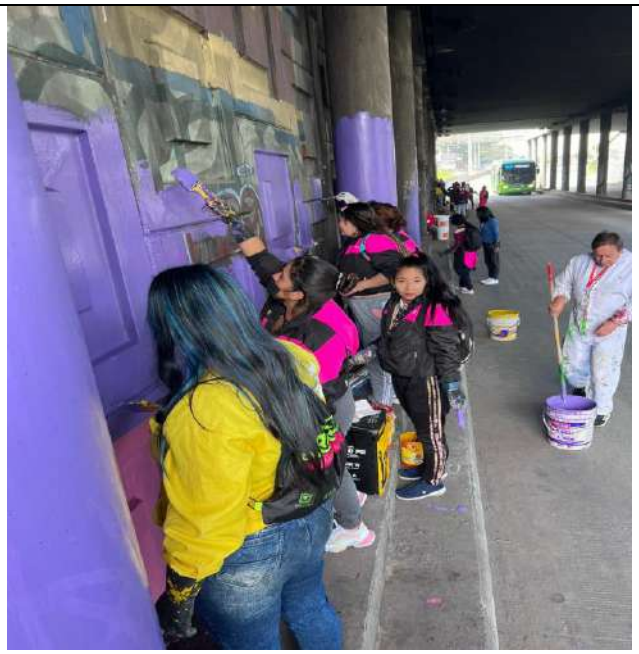
Para el desarrollo de esta actividad se contó con la participación de:
Secretaría Distrital de Gobierno 8 funcionarios del equipo de Juntos cuidamos a Bogotá
UAESP: 2 profesionales
Transmilenio: 4 profesionales
Alcaldía Local de Bosa: 4 profesionales
Parceros 40 jóvenes del programa parceros de la localidad de Bosa
Alcaldía Local de Ciudad Bolívar 12 profesionales

Para esta jornada se contó con la participación de un ciudadano que realizó servicio comunitario como pago de comparendos.

Con estos equipos la jornada se desarrolló con el propósito principal realizar el mural como estrategia de embellecimiento del deprimido.









1. Entrega de material por parte de Transmilenio

Para el desarrollo del mural Transmilenio hace entrega de los siguientes insumos y materiales:
17 cuñetes de pintura
25 rodillos
3 cajas de tiza

30 brochas de 4 pulgadas
1 brocha de 1 pulgada
12 aerosoles

En el avance que tuvo el mural en esta jornada se gasto en total 6 cuñetes de pintura y 5 aerosoles.

2. Lavado del muro pendiente por parte de la ALCB y la ALB

Las dos Alcaldías locales lavan el muro pendiente con hidro- lavadora y fondean para que en la jornada No 3 se realice el mural.

3. Compromisos

Una vez culminada la actividad, se deja los terminados y ultimo fondeo para continuar en la jornada No 3.

4. Cierre del acta

Con el compromiso y los acuerdos descritos finaliza la reunión.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	En la jornada No3 culminar los detalles y terminar el fondeo de los muros	SDG, ALCB y ALB	11/11/2022
2			

Elaborada por: John Steve Peña C

Fecha de la próxima reunión: 12/11/2022 Lugar de la próxima reunión: Deprimido portal del sur